

URB 3514 LABO-ATELIER 3 : MISE EN OEUVRE DE PROJET

Automne 2020

Description

Mesures et propositions d'interventions urbaines. Planification et mise en œuvre de projet. Identification des acteurs, de leurs rôles et de leurs responsabilités. Appréciation de l'impact des propositions et des résultats attendus. Proposition des outils de planification.

Remarques

Atelier portant sur la mise en œuvre de projet. Se familiariser avec les stratégies de mise en œuvre des propositions d'interventions urbanistiques.

URB 3514 LABO-ATELIER 3 : MISE EN OEUVRE DE PROJET (Automne 2020)

Responsables de l'atelier

Chargée de cours

viviana.riwilis@umontreal.ca

Viviana Riwilis

Chargé de formation pratique

juan.xavier.malo@umontreal.ca

Juan Xavier Malo

Auxiliaire d'enseignement :

à confirmer

Mode d'enseignement : cours hybride (HY). Les dates et les modalités (en présence ou virtuel) sont détaillées sur l'échéancier.

Une description détaillée sur les modes d'enseignement est disponible sur le site du bureau du registraire.

<https://registraire.umontreal.ca/etudes-et-services/horaire-des-cours/modes-d-enseignement-automne-2020/>

Horaire : mercredi et jeudi de 9H00 à 12H00 et de 13H00 à 16H00

Labo-atelier en mode hybride :

Le labo-atelier 3 de la session automne 2020 sera bien particulier. Les séances à distance sont privilégiées, incluant les présentations (et les évaluations).

L'Université permet certaines activités en présentiel. Pour l'atelier 3, on prévoit des rencontres « équipe – professeur » une fois par mois, dans des salles désinfectées avant et après chaque rencontre.

Pour mieux connaître les consignes générales de l'atelier des capsules vidéo sont disponibles sur Studium et sur les liens suivants :

 [Labo-atelier 3 à distance](#)

 [L'atelier en 2 minutes](#)

Si vous avez des questions concernant le fonctionnement de l'atelier à distance, n'hésitez pas de nous contacter!

OBJECTIFS

Dans le cadre de cet atelier, les étudiants développeront un projet en milieu urbain comprenant les activités suivantes :

- L'analyse du contexte environnant ;
- La caractérisation du site à l'étude ;
- L'analyse du cadre réglementaire et des politiques municipales pertinentes ;
- L'identification des opportunités et contraintes de développement ;
- L'élaboration d'un plan d'ensemble et des statistiques de développement ;
- L'élaboration d'outils d'encadrement et de mise en œuvre du projet.

Ainsi, il sera possible et même souhaitable au sein d'une même équipe, de mettre à profit un ensemble de compétences et d'intérêts dans le domaine de l'urbanisme et plus globalement de l'aménagement (analyse, conception, stratégies, planification, réglementation, etc.).

L'apprentissage de la communication professionnelle constitue également un volet important de l'atelier. Chaque étape fera l'objet d'une présentation des travaux devant des acteurs clés invités.

SITE À L'ÉTUDE

Le site à l'étude sera le secteur de planification Bridge-Bonaventure, situé à cheval entre les arrondissements du Sud-Ouest et de Ville-Marie. Il s'agit d'un secteur à revitaliser à l'échelle locale, municipale et régionale. Voilà pourquoi la Ville de Montréal a entamé une démarche de consultation publique gérée par l'OCPM. Voici un survol de la présentation du secteur :

SECTEUR BRIDGE - BONAVENTURE¹

La Ville de Montréal est en train de réfléchir à une vision d'avenir et à des principes de mise en valeur pour le secteur de planification Bridge-Bonaventure.

Ce secteur d'une superficie de 2,3 km², situé à cheval entre les arrondissements du Sud-Ouest et de Ville-Marie, comprend les abords des ponts Champlain et Victoria, le parc d'entreprises de la Pointe-Saint-Charles, les rives du fleuve, les bassins Peel et Wellington, la Cité-du-Havre, la Pointe-du-Moulin ainsi que le quai Bickerdike.

¹ Description du site par la Ville de Montréal présentée à l'OCPM en 2019. Voir <http://ocpm.qc.ca/fr/bridge-bonaventure>



Carte du secteur de planification Bridge-Bonaventure
Source : http://ocpm.qc.ca/sites/ocpm.qc.ca/files/pdf/P103/1.3_carte_secteur_bridge-bonaventure.pdf

FORMULE PÉDAGOGIQUE

Le travail de l'atelier se fait en équipe. Les étudiants seront appelés à se regrouper dès la première semaine en équipes de 4 à 5 personnes. Des présentations individuelles sont également prévues. À noter : les évaluations et les notes sont individuelles. Quelques consignes concernant le **mode à distance** sont développées dans les encadrés.

Déroulement de l'atelier

L'atelier se déroule sur deux jours (mercredi et jeudi) durant lesquels **la présence** (en personne ou en ligne) **de tous les étudiants est requise**.

Une **visite de terrain** est prévue au début de la session. Compte tenu des consignes sanitaires, elle se tiendra en petits groupes (max. 5 personnes). Toutefois, chaque équipe devra faire des retours au secteur d'étude au besoin².

² Si votre équipe organise une visite de terrain dans les horaires de l'atelier, SVP aviser l'équipe enseignante.

Comptant pour 6 crédits, l'atelier requiert une moyenne de 18 heures de travail par semaine. Les mercredis et jeudis sont consacrés aux rencontres (virtuelles ou en personne) avec l'équipe enseignante, à des exposés ou des présentations et critiques.

En général, les travaux pendant ces deux journées se répartissent ainsi :

Mercredi

Journée de travail en équipe. Nous privilégions les activités suivantes :

- Lancement de l'atelier.
- Démarrage des étapes.
- Retours sur les présentations des équipes.
- Rencontres en personne.
- Rencontre de suivi avec chacune des équipes.

Jeudi

- **Présentations par les équipes** (voir échéancier). Au besoin, ces présentations seront réalisées en présence d'experts invités concernés par le site à l'étude ou par les thèmes abordés par les équipes.
- **Capsules thématiques** entre 9h00 et 9h30. Il s'agit des courtes présentations sur des thèmes reliés au secteur d'analyse ou plus largement, sur des enjeux des villes. Les capsules seront animées par les professeurs, par des experts externes ou par des équipes étudiantes. Exemples des thèmes à aborder : logement social, agriculture urbaine, développement communautaire, œuvres inspirantes, les villes après la pandémie, etc. Toutes vos propositions sont bienvenues.
- **Rencontres de suivi** avec chacune des équipes. Durant ces rencontres, les enseignants échangent avec les équipes afin de vérifier et guider l'avancement de leur travail.

Les rencontres de suivi, les présentations et la journée de travail en ligne se dérouleront sur la plateforme ZOOM et/ou TEAMS. Une notification par courriel UdeM sera envoyée mercredi ou jeudi avant 9h00 à l'ensemble de l'atelier.

- 09h00 à 09h30 Accueil et organisation générale de la journée
- 09h30 à 12h00 Rencontres avec chacune des équipes
- 13h00 à 16h00 Rencontres avec chacune des équipes

Au début des journées d'atelier (9h00 à 9h30) une grille horaire sera partagée via OneDrive ou autre plateforme afin que chaque équipe puisse choisir l'heure de sa rencontre de suivi avec les enseignants.

Rencontres en personne³

Les rencontres en personne se tiendront à l'université une fois par mois. Soit le 16 septembre, le 14 d'octobre, le 11 novembre et le 16 décembre. Ces dates ont été établies par l'université. Il s'agit d'une rencontre de 20 minutes entre chaque équipe et les responsables de l'atelier. Voir échéancier.

Rencontres de suivi et travail en équipe à distance

Les rencontres de suivi par équipe se dérouleront sur la plateforme ZOOM et/ou Teams à partir des espaces de travail (salles de travail) créés par les responsables de l'atelier. Ces espaces de travail sont d'utilisation exclusive à chaque équipe (avec invitation et code d'accès). Seule les membres de chaque équipe et les responsables de l'atelier auront accès.

Chaque équipe devra trouver sa propre méthode de travail à distance. À ce sujet, voici une dynamique suggérée :

Les membres de l'équipe se succéderont le long de la session dans le rôle d'animateur/animateur. La responsabilité de l'animateur ou animatrice est de présenter des travaux aux professeurs, veiller à l'organisation du travail et en faire le suivi. À titre indicatif, l'animateur peut se servir d'un logiciel (Planner ou autre) pour aider à la planification, affecter des tâches et suivre leur progression.

Par ailleurs, chaque intégrant de l'équipe pourrait avoir des « responsabilités » thématiques. En guise d'exemple, les coéquipiers se répartiront des thèmes tels que la mobilité, les espaces verts, la cartographie, etc. Ces rôles peuvent être fixes ou bien changer pendant la session.

À chaque rencontre avec les professeurs, l'animateur commencera par un survol de l'ensemble des éléments développés par l'équipe. Ensuite, la présentation de l'avancement du travail tiendra compte de la planification et la distribution des tâches. Au besoin, chaque responsable thématique exposera les enjeux du secteur.

Nous vous recommandons de tenir régulièrement des rencontres de type co-création pour assurer la cohérence de l'ensemble du travail. Nommer une personne responsable de la mise en commun des différents secteurs ou thématiques étudiés peut aussi aider.

Nous sommes disponibles pour vous accompagner et vous aider. N'hésitez pas de nous contacter si vous avez des questions.

³ Les rencontres en personne peuvent changer selon les consignes de l'Université.

DÉMARCHE DE TRAVAIL PROPOSÉE

Le travail de l'atelier est réparti en trois étapes. Une présentation par équipe est prévue à la fin de chaque étape. Toutes les présentations se dérouleront en ligne à l'aide d'un diaporama (PowerPoint, Prezi, etc.). Les séances de critiques commencent à 9h00 avec le tirage au sort de l'ordre des présentations. Chaque équipe choisit le ou les animateurs pour présenter et dispose de 10 minutes maximum pour exposer son projet. Les questions interviennent ensuite.

ÉTAPE 1 Prise de connaissance du territoire, caractérisation du secteur et élaboration du diagnostic.

17 septembre
24 septembre

Lors de cette étape, chaque équipe est mise à contribution pour analyser et faire la synthèse d'un thème précis portant sur le site et son contexte. L'objectif est de permettre à chaque équipe d'approfondir suffisamment le thème en question et d'en partager ses résultats pour le bénéfice de tous.

Rapport d'étonnement (17 septembre)

Au début de l'étape 1, chaque étudiante et étudiant devra produire un rapport d'étonnement. Il s'agit d'une synthèse des notes, des observations, des réactions et des perceptions observées durant la première prise de contact avec le terrain à l'étude. Pour plus d'information, voir la capsule sur le rapport d'étonnement disponible sur OneDrive et/ou autre plateforme.

Présentation orale via ZOOM (5 minutes par personne).
Évaluation (individuelle) : 10 % de la note

Présentation thématique par l'équipe (24 septembre)

Cette étape se conclut avec un diagnostic des principales caractéristiques structurantes du secteur, autant ses forces et ses faiblesses, en vue de déterminer les enjeux d'aménagement et de développement sous une forme synthétique et intégrée. L'analyse et la cueillette d'information et de données doivent être orientées : il ne s'agit pas nécessairement d'accumuler le plus de données ou de relevés possibles, mais plutôt de bien cerner l'information la plus pertinente à la démarche d'intervention.

Chaque équipe devra choisir un thème à analyser. Cette méthode de travail offre la possibilité d'étudier en profondeur les principales caractéristiques du secteur. À la fin de cette étape, toute l'information sera disponible à l'ensemble de

l'atelier. Il s'agit d'un travail collaboratif, à l'instar des dynamiques de travail professionnel à distance.

Informations à fournir :

Dossier numérique à disposition de l'ensemble de l'atelier avec tous les documents pertinents (rapports, études, autre) ainsi qu'une copie de la présentation orale. Les documents seront accessibles sur le site de partage de l'atelier et seront organisés selon les thèmes identifiés. Ainsi répertoriés, les dossiers numériques seront facilement accessibles au bénéfice de toutes les équipes.

Pour faciliter le partage de l'information, utilisez le format d'une **bibliographie commentée**⁴ qui comprend la référence ainsi qu'une brève synthèse des ouvrages. Autrement dit, ce commentaire descriptif veut renseigner sur les idées principales d'un ouvrage en quelques lignes.

Exemples de thèmes à couvrir (un thème par équipe) :

1. **Évolution historique et patrimoine**, incluant les anciens projets (réalisés ou non).
2. **Analyse typo-morphologique** et perception des formes urbaines.
3. **Mobilité** : principales voies de circulation, le transport actif et collectif, etc. ;
4. **Occupation du sol et usages.**
5. **Infrastructures, équipements et services.**
6. **Règlementation** et les orientations et politiques municipales et autres.
7. **Précédents** : revue des exemples inspirants (Montréal, Québec, Canada et ailleurs dans le monde).
8. **Portée économique** : rôle économique du secteur à différentes échelles.
9. **Caractéristiques environnementales du site** : survol des approches en développement durable (TOD, LEED-AQ, etc.).
10. **Contexte socio-économique** et parties prenantes.
11. **Accessibilité et interfaces** : barrières, perméabilité, etc.
12. **Dynamique et potentiel du développement du secteur** : projets en cours et projets à venir.

Les thèmes pourront être modifiés selon le nombre et d'équipes.

⁴ Voir https://sass.uottawa.ca/sites/sass.uottawa.ca/files/bibliographie_annotee_5.pdf

Présentation orale

PowerPoint ou autre via ZOOM ou Teams

Suggestion : 15 diapositives maximum

Durée : 10 minutes + commentaires et questions

Évaluation : 20 % de la note.

ÉTAPE 2 - Développement d'un concept d'aménagement – Vision d'ensemble

29 Octobre

Chaque équipe devra présenter, selon la vision choisie, les éléments suivants :

- Retour sur le diagnostic ;
- Préciser la vision et le parti d'aménagement pour l'ensemble du site en lien avec le contexte environnant et le quartier ;
- Illustrer le concept d'aménagement sous forme d'un plan d'ensemble (répartition des usages: institutionnel, habitation, commerce, parc, etc., réseau des déplacements : circulation véhiculaire, transport actif et collectif, accès, stationnement, etc.) ;
- Illustrer les concepts et l'ambiance recherchée par le biais de référents comparables.

Présentation orale

PowerPoint ou autre via ZOOM ou Teams

Suggestion : 15 diapositives maximum

Durée 10 minutes + commentaires et questions

Évaluation : 20 % de la note

ÉTAPE 3 - Concept détaillé pour le site d'intervention et élaboration des outils de mise en œuvre

26 novembre

17 décembre

Présentation orale sur le secteur d'intervention, les orientations d'aménagement du site, les phases de développement et le cadre légal proposé. Vous devriez

partir du diagnostic et des enjeux pour : présenter le projet urbain proposé ; identifier les phases de réalisation ; établir un plan d'action ; prioriser les interventions (publiques et ou privées) comme effets de levier pour le développement ; nommer les programmes et incitatifs propices de mise en œuvre, etc. Cette étape comporte deux livrables :

Présentation orale sur la mise en œuvre du projet (26 novembre)

Évaluation : 20 % de la note.

Illustrant au besoin :

- localisation et diagnostic ;
- vision et plan d'ensemble ;
- projet du secteur d'intervention ;
- outils de planification proposés ;
- phasage ;
- intervenants concernés ;
- précédents et/ou détails (coupes, croquis, schémas, autre) ; etc.

Rapport final (17 décembre)

Ce document de type cahier devra intégrer les analyses et les documents produits lors des étapes 1 à 3. Au besoin, les plans produits lors des étapes 2 et 3 pourront être remaniés, accompagnés d'un texte de support. D'autres éléments d'analyse pourront être intégrés dans des annexes. Maximum 20 pages (avant les annexes).

Évaluation : 20 % de la note

RECAPITULATIF DE L'ÉVALUATION

Étape 1

Rapport d'étonnement	10 %
Caractérisation et diagnostic	20 %

Étape 2

Concept d'aménagement	20 %
-----------------------	------

Étape 3

Affiche et présentation orale	20 %
Rapport final	20 %

Participation : 10 % de la note

Avant chaque présentation, une grille d'évaluation et les consignes détaillées de la séance seront disponibles sur Studium. Tous les membres de l'équipe doivent être présents lors des journées de présentations.

L'ÉVALUATION EST INDIVIDUELLE

Les responsables de l'atelier se réservent le droit de moduler les notes au sein d'une même équipe en fonction du travail apporté par chaque individu.

DOCUMENTATION

Durant la session des documents seront mis à disposition des étudiants sur Studium. Il est recommandé de consulter le site de partage régulièrement.

ÉVALUATION DE L'ENSEIGNEMENT EN LIGNE

Nous ne pouvons confirmer présentement si le processus d'évaluation normal sera maintenu. La période allouée pour l'évaluation sera du **16 novembre au 4 décembre 2020**. Cette information sera confirmée au cours du trimestre.

ACCÈS AU CAMPUS

L'accès au campus est strictement limité à des activités en présentiel très précises. Si vous devez vous rendre au pavillon de la Faculté de l'aménagement ou ailleurs sur le campus pour participer à une des activités en présentiel prévues dans vos cours, plusieurs directives s'appliquent, notamment :

1. Il est de **votre responsabilité et votre obligation** de procéder à une **autoévaluation** de votre état de santé **avant** de vous déplacer.
2. Il est **obligatoire de porter un couvre-visage** dans tous les espaces intérieurs des campus de l'Université de Montréal.
3. **Apportez votre bouteille d'eau**. Si vous la remplissez à une fontaine, lavez-vous les mains après chaque remplissage.
4. Nous vous recommandons **d'apporter votre propre bouteille de solution hydro alcoolique et des lingettes de désinfection**.

Toute l'information relative à la COVID-19 diffusée à **l'intention de la communauté étudiante** de l'UdeM se trouve sur le site [info COVID-19](#). D'autres informations relatives au retour sur le campus sont aussi disponibles sur ce site. L'information est mise à jour régulièrement.

INTÉGRITÉ, FRAUDE ET PLAGIAT

Pour prévenir les conséquences du plagiat, l'Université met à la disposition des étudiants sur le site <http://www.integrite.umontreal.ca/> de l'information, des

réflexions, des conseils pratiques et des références portant sur l'intégrité, la fraude et le plagiat.

SOUTIEN AUX ÉTUDIANTS EN SITUATION DE HANDICAP

L'Université de Montréal offre des services de soutien aux étudiants en situation de handicap, dont des mesures d'accommodement à un examen. Les étudiants désirant se prévaloir de ces services doivent s'inscrire auprès du Service d'aide aux étudiants (SAE) <http://www.bsesh.umontreal.ca/accueil/index.htm>

BIBLIOGRAPHIE

AHER, François et Mireille Appel-Muller (2007) *La rue est à nous...tous ! / The Street Belongs to All of Us!* Au Diable Vauvert-France.

AJUNTAMENT DE BARCELONA, *Barcelona green infrastructure and biodiversity plan 2020*
https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/sites/default/files/Barcelona_green_infrastructure_and_biodiversity_plan_2020.pdf

ASTROM, Kell. (1967) *City Planning in Sweden*. The Swedish Institute.
BREEN, Ann et Dick Rigby. (1994) *Waterfronts : Cities Reclaim their Edge*. McGraw-Hill.

BOUCHER, Isabelle et Nicolas Fontaine (2011) *L'aménagement et l'écomobilité : Guide de bonnes pratiques sur la planification territoriale et le développement durable*. MAMROT (Gouvernement du Québec).

BROWN Lance Jay et al. (2009) *Urban Design for an Urban Century: Placemaking for People*. John Wiley & Sons.

BUSQUETS, Joan et Felipe Correa (2007) *Cities X Lines, A news lens for the urbanistic project*. Juan Busquets Editor.

BUSQUETS, Joan (2019), *Urban Grids: Handbook for Regular City Design*. Harvard GSD.

CENTRE D'ÉCOLOGIE URBAINE DE MONTRÉAL (2010) *Quartiers verts actifs et en santé : Ensemble pour un quartier vert-Plan de quartier vert, actif et en santé du quartier Mercier-Est*. Solidarité Mercier-Est.

COOPER MARCUS, Clare et Carolyn Francis (1998) *People Places 2nd Edition-Design Guidelines for Urban Open Space*. John Wiley & Sons.

CULLEN, Gordon (1961) *Townscape*. Reinhold, New York.

DUNHAM-JONES, Ellen et June Williamson (2009) *Retrofitting Suburbia: Urban Design Solutions for Redesigning Suburbs*. John Wiley & Sons.

GEHL, Jan (2012) *Pour des villes à échelle humaine*. Écosociété.

GRANIÉ, Marie-Axelle, Cloutier, Marie-Soleil et Torres, Juan « Les perceptions des environnements chez les piétons : utilisation qualitative et quantitative du support photographique pour saisir et comparer les espaces de traversée » Dans MEISSONNIER J. et al. (éds.) *Méthodes d'analyse des comportements de mobilité* (sous presse).

HECK, Gary (2018) *Site Planning*, The MIT Press, Cambridge (Mass.) & London.

LERNER Jaime (2007) *Acupuncture urbaine*. L'Harmattan.

LORD Sébastien (2012) « La mobilité durable au Québec. Vers le développement d'un concept juste, équitable et applicable pour les territoires ». Revue québécoise de d'urbanisme, 32(4), p. 3-6.

LUCAN, Jacques (2012) *Où va la ville aujourd'hui ? : Formes urbaines et mixité*, Éd. de la Villette, Paris.

LYNCH, Kevin (1999) *L'image de la cité*. Dunod-Paris.

MERLIN, Pierre et Françoise CHOAY (2010). *Dictionnaire de l'urbanisme et de l'aménagement*. Paris : Presses universitaires de France.

TORRE, Azeo (1989) *Waterfront Development*. Van Nostrand Reinhold.
WHITTICK, Arnold (1974) *Encyclopedia of Urban Planning*. McGraw-Hill Book Company.

TORRES, Juan (2012) Les chantiers et leur influence sur la marche et le vélo : vers un cadre analytique. Dans GRANIÉ, M-A., AUBERLET, J-M., DOMES, A. et SERRE, T. (éds.) *Qualité et sécurité du déplacement piéton : facteurs, enjeux et nouvelles actions*. PFI-COPIE de l'IFSTTAR [35-50].

OCPM – Secteur Bridge - Bonaventure, (2019) <http://ocpm.qc.ca/fr/bridge-bonaventure/documentation#4>

OCPM – Rapport final Bridge-Bonaventure (2020)
https://ocpm.qc.ca/sites/ocpm.qc.ca/files/pdf/P103/rapport_final_bridge-bonaventure.pdf

OUVRAGE COLLECTIF (2013) *Retisser la ville volume 1: (Ré) articuler urbanisation, densification et transport en commun*. Éditions Vivre en Ville.

OUVRAGE COLLECTIF (2013) *Retisser la ville volume 2 : Leçons de cinq expériences de transit- oriented development*. Éditions Vivre en Ville.

OUVRAGE COLLECTIF (2009) *Street Design Manual*. New York City Department.

PANERAI, Philippe et al. (2009) *Analyse Urbaine*. Éditions Parenthèses.

PAROLEK, Daniel G. et al. (2008) *Form-based Codes: A Guide for Planners, Urban Designers, Municipalities and Developers*. John Wiley & Sons.

VÉLO QUÉBEC (2009) *Aménagement en faveur des piétons et des cyclistes : Guide technique*. Éditions Vélo Québec.

VIVRE EN VILLE (2001) *Vers des collectivités viables : mieux bâtir nos milieux de vie pour le XXI^e siècle*. Éditions du Septentrion.

ÉCHÉANCIER**

		Activité	Mode d'enseignement	Description	
Septembre	M 2	ATELIER 9H00 à 12H00 Ensemble de l'atelier 13H00 à 16H00 Ensemble de l'atelier et Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM Teams	DÉMARRAGE ÉTAPE 1 Formation des équipes Choix des thèmes à analyser Travail en équipe	
	J 3	VISITE DE TERRAIN À partir de 9H00	EN PERSONNE (petits groupes) Rendez-vous au secteur par groupe (5 personnes max) et suivez les consignes du PowerPoint VISITE TERRAIN sur Studium.	Visite de terrain Apportez votre lunch et de l'eau **"La visite aura lieu beau temps mais pas temps" **	
	M 9	ATELIER 9H00 à 9H30 Ensemble de l'atelier 9H30 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Travail en équipe Organisation des rencontres Retour sur la visite de terrain Recherches thématiques par équipes	
	J 10	ATELIER 9H00 à 9H30 Ensemble de l'atelier 9H30 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE Via ZOOM ou Teams	Travail en équipe Organisation des rencontres Rencontres avec chaque équipe	
	M 16	ATELIER Rencontres des responsables de l'atelier avec chaque équipe	EN PERSONNE Plus d'information sur des consignes de sécurité, les horaires par équipe et les salles à venir	Rencontre de travail des responsables de l'atelier avec chaque équipe : Avancement de l'étape 1	
	J 17	ATELIER Rapport d'étonnement 10 %	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Travail en équipe Travail d'équipe + Rencontre des responsables de l'atelier avec chaque étudiant/étudiante	
	M 23	ATELIER 9H00 à 9H30 Ensemble de l'atelier 9H30 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Travail en équipe Organisation des rencontres Rencontres avec chaque équipe	
	J 24	PRÉSENTATION ÉTAPE 1 Caractérisation et diagnostic 20 % L'ensemble de l'atelier	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams Présentation orale + dossier à partager	Présentation par équipe Consignes et grille d'évaluation disponibles avant la présentation	
	M 30	ATELIER 9H00 à 9H30 Ensemble de l'atelier 9H30 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	DÉMARRAGE ÉTAPE 2 Retour sur les présentations Rencontres avec chaque équipe	
	Octobre	J 1	ATELIER <i>Capsule thématique ou Expert invité *</i> 9H30 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Travail en équipe Rencontres avec chaque équipe
M 7		ATELIER 9H00 à 9H30 Ensemble de l'atelier 9H30 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Travail en équipe Rencontres avec chaque équipe	
J 8		ATELIER <i>Capsule thématique ou Expert invité *</i> 9H30 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Travail en équipe Rencontres avec chaque équipe	
M 14		ATELIER Rencontres responsables de l'atelier avec chaque équipe	EN PERSONNE Plus d'information sur des consignes de sécurité, les horaires par équipe et les salles à venir	Rencontre de travail des responsables de l'atelier avec chaque équipe : Avancement de l'étape 2	
J 15		ATELIER <i>Capsule thématique ou Expert invité *</i> 9H30 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Travail en équipe Rencontres avec chaque équipe	
M 21		<i>Période d'activités libres</i>			
J 22		ATELIER 9H00 à 9H30 Ensemble de l'atelier 9H30 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Travail en équipe Rencontres avec chaque équipe	
M 28	PRÉSENTATION ÉTAPE 2 Votez d'ensemble 20 %	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Présentation par équipe Consignes et grille d'évaluation à venir		
Novembre	M 4	ATELIER 9H00 à 9H30 Ensemble de l'atelier 9H30 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	DÉMARRAGE ÉTAPE 3 Retour sur les présentations Rencontres avec chaque équipe	
	J 5	ATELIER <i>Capsule thématique ou Expert invité *</i> 10H00 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Travail en équipe Rencontres avec chaque équipe	
	M 11	ATELIER Rencontres responsables de l'atelier avec chaque équipe	EN PERSONNE Plus d'information sur des consignes de sécurité, les horaires par équipe et les salles à venir	Rencontre de travail des responsables de l'atelier avec chaque équipe : Avancement de l'étape 3	
	J 12	ATELIER <i>Capsule thématique ou Expert invité *</i> 10H00 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Travail en équipe Rencontres avec chaque équipe	
	M 18	ATELIER 9H00 à 9H30 Ensemble de l'atelier 9H30 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Travail en équipe Rencontres avec chaque équipe	
	J 19	ATELIER <i>Évaluation de l'atelier en ligne**</i> 10H00 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Rencontres avec chaque équipe <i>Évaluation de l'atelier en ligne**</i>	
	M 25	ATELIER 9H00 à 9H30 Ensemble de l'atelier 9H30 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Rencontres avec chaque équipe	
	J 26	PRÉSENTATION ÉTAPE 3 Secteur d'intervention et mise en œuvre du projet 20 %	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Présentation par équipe Consignes et grille d'évaluation à venir	
	M 2	ATELIER 9H00 à 9H30 Ensemble de l'atelier 9H30 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Travail en équipe Rencontres avec chaque équipe	
	J 3	ATELIER <i>Capsule thématique ou Expert invité *</i> 10H00 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Retour sur les présentations Rencontres avec chaque équipe	
Décembre	M 9	ATELIER Rencontres responsables de l'atelier avec chaque équipe	EN PERSONNE Plus d'information sur des consignes de sécurité, les horaires par équipe et les salles à venir	Rencontre de travail des responsables de l'atelier avec chaque équipe : Avancement du rapport	
	J 10	ATELIER 9H00 à 9H30 Ensemble de l'atelier 9H30 à 12H00 Rencontres par équipe 13H00 à 16H00 Rencontres par équipe	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Travail en équipe Rencontres avec chaque équipe	
	M 16	ATELIER	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Travail en équipe Rencontres avec chaque équipe	
	J 17	REMISE DU RAPPORT FINAL Étapes 1-2 et 3, 20 %	À DISTANCE ZOOM et / ou Teams	Dépôt en pdf sur Studium	

* Capsules thématiques / expert invité : les jeudis matin (entre 9H00 et 9H30), pour aborder les enjeux du terrain d'étude ou du travail à réaliser. Thèmes à confirmer selon les besoins et les intérêts des groupes
** Les dates et certaines consignes peuvent changer